

УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТРАЛЬНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»

ПРИНЯТО
Ученым советом ФГБУ ДПО «ЦГМА»
«27» июня 2024 г., протокол №3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
№ 78 от «27» июня 2024 г.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре
по специальности 31.08.71 «Организация здравоохранения и общественное здоровье»
направление подготовки
31.00.00 «Клиническая медицина»

Форма обучения

очная

Период освоения

2 года

Москва 2024

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

по разработке основной профессиональной образовательной программы высшего образования подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 31.08.71 «Организация здравоохранения и общественное здоровье»

п	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1	2	3	4	5
1	Вершинина Марина Германовна	доктор медицинских наук, профессор	Заведующий кафедрой организации здравоохранения и общественного здоровья, медицинского страхования и государственного контроля в сфере здравоохранения	ФГБУ ДПО «Центральная государственная медицинская академия»
2	Книга Виктор Владимирович	доктор медицинских наук, профессор	Профессор кафедры организации здравоохранения и общественного здоровья, медицинского страхования и государственного контроля в сфере здравоохранения	ФГБУ ДПО «Центральная государственная медицинская академия»
3	Ластовецкий Альберт Генрихович	доктор медицинских наук, профессор	Профессор кафедры организации здравоохранения и общественного здоровья, медицинского страхования и государственного контроля в сфере здравоохранения	ФГБУ ДПО «Центральная государственная медицинская академия»
4	Шикина Ирина Борисовна	доктор медицинских наук	Профессор кафедры организации здравоохранения и общественного здоровья, медицинского страхования и государственного контроля в сфере здравоохранения	ФГБУ ДПО «Центральная государственная медицинская академия»
5	Таенкова Ольга Николаевна	Кандидат медицинских наук, доцент	Доцент кафедры организации здравоохранения и общественного здоровья, медицинского страхования и государственного контроля в сфере здравоохранения	ФГБУ ДПО «Центральная государственная медицинская академия»
по методическим вопросам				
6	Стахи Татьяна Александровна	Кандидат педагогических наук, доцент	Начальник отдела обеспечения образовательной деятельности	ФГБУ ДПО «Центральная государственная медицинская академия»

Рецензенты:

Гуревич К.Г., д.м.н., профессор, заведующий кафедрой ЮНЕСКО "Здоровый образ жизни - залог успешного развития" ГБОУ ВО МГМСУ им. А.И. Евдокимова Министерства здравоохранения Российской Федерации

Меньшикова Л.И., д.м.н., профессор, главный научный сотрудник отделения научных основ организации здравоохранения, руководителя методического аккредитационно-симуляционного центра ФГБУ "Центральный научно-исследовательский институт" Минздрава России

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования подготовки кадров высшей квалификации по программе ординатуры 31.08.71 «Организация здравоохранения и общественное здоровье» одобрена на заседании кафедры организации здравоохранения и общественного здоровья, медицинского страхования и государственного контроля в сфере здравоохранения (Протокол № 3 от 07.05.2024 г.).

Зав. кафедрой профессор _____

М.Г. Вершинина

Учебно-методическая комиссия рекомендует основную профессиональную образовательную программу высшего образования подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по программе специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье к рассмотрению на Учебно-методическом совете ФГБУ ДПО «ЦГМА» (Протокол №4 от «19» июня 2024 г.)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по программе специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье является учебно-методическим нормативным документом, регламентирующим содержание и организационно-методические формы высшего образования.

Программа утверждена на заседании Ученого совета ФГБУ ДПО «ЦГМА», протокол № 3 от 27.06.2024 г.

Содержание

№ пп		Страница
1.	Общие положения образовательной программы высшего образования – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 31.08.71 «Организация здравоохранения и общественное здоровье». Принятые сокращения	5
2.	Нормативные документы для разработки ОПОП высшего образования – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 31.08.71 «Организация здравоохранения и общественное здоровье»	6
3.	Общая характеристика ОПОП высшего образования программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 31.08.71 «Организация здравоохранения и общественное здоровье»	9
4.	Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры	10
5.	Требования к структуре программы ординатуры	10
6.	Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы подготовки ординатора и условия конкурсного отбора	13
7.	Требования к результатам освоения программ ординатуры.....	14
8.	Требования к условиям реализации программы ординатуры.....	36
8.1	Общесистемные требования к реализации программы ординатуры.....	36
8.2	Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы ординатуры	37
8.3	Требования к кадровым условиям реализации программы	39
8.4	Требования к финансовым условиям реализации программы ординатуры.....	42
9.	Документы, подтверждающие освоение основной образовательной программы подготовки.....	43
10.	Приложения	44
10.1	Программы дисциплин	44
10.2	Программы практик	133
10.3	Государственная (итоговая) аттестация	184

**1. Общие положения образовательной программы высшего образования –
программы подготовки кадров высшей квалификации
в ординатуре по специальности 31.08.71
«Организация здравоохранения и общественное здоровье»**

Образовательная программа высшего образования – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 31.08.71 «Организация здравоохранения и общественное здоровье», реализуемая в ФГБУ ДПО «Центральная государственная медицинская академия» (далее ЦГМА), представляет собой систему документов, разработанную на основе нормативной документации, утвержденной Правительством Российской Федерации, Министерством образования и науки Российской Федерации.

Представленная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки ординатора по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин, фонд оценочных средств и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Принятые сокращения:

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа,
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования,
УК – универсальные компетенции,
ПК – профессиональные компетенции,
УП – учебный план,
КУГ – календарный учебный график,
РПД – рабочая программа дисциплины,
РПП – рабочие программы практик,
ГИА – государственная итоговая аттестация,
ПС – профессиональный стандарт,
ТФ – трудовые функции.

**2. Нормативные документы для разработки ОПОП высшего образования –
программы подготовки кадров высшей квалификации
в ординатуре по специальности 31.08.71
«Организация здравоохранения и общественное здоровье»**

1. Конституция Российской Федерации (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 7-ФКЗ).
2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон Российской Федерации от 21 января 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
4. Федеральный закон Российской Федерации от 31 декабря 2014 г. № 500-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
5. Федеральный закон Российской Федерации от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
6. Федеральный закон Российской Федерации от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» (с изменениями и дополнениями).
7. Федеральный закон Российской Федерации от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями).
8. Федеральный закон Российской Федерации от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
9. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
10. Федеральный закон Российской Федерации «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившим силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» по вопросу призыва на военную службу граждан, обучающихся в интернатуре» от 2 апреля 2014 г. № 54-ФЗ.
11. Постановление Правительства Российской Федерации от 14 января 2022 г. № 3 «О государственной аккредитации образовательной деятельности и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельного положения акта Правительства Российской Федерации».
12. Постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2016 г. № 1390 «О формировании стипендиального фонда» (с изменениями и дополнениями).
13. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 8 октября 2015 г. № 707н «Об утверждении квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки "здравоохранение и медицинские науки" (в ред. Приказов Минздрава России от 15.06.2017 № 328н, от 04.09.2020 № 940н).
14. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03 сентября 2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования».
15. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 марта 2020 г. № 248 «Об организации практической подготовки обучающихся по образовательным программам медицинского и фармацевтического образования в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации».
16. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. № 541н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел

«Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения». (в ред. Приказа Минтруда России от 09.04.2018 № 214н).

17. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06 августа 2013 г. № 529н «Об утверждении Номенклатуры медицинских организаций».

18. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2012 г. № 1183н «Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских и фармацевтических работников».

19. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 апреля 2008 г. № 176н с последующими дополнениями «Об утверждении Номенклатуры специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации».

20. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 февраля 2016 г. № 83н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием».

21. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 555н «Об утверждении Номенклатуры коечного фонда по профилям медицинской помощи».

22. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11 мая 2017 г. № 212н «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по программам ординатуры» (с изменениями и дополнениями).

23. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 ноября 2021 г. № 1081н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов».

24. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 января 2014 г. № 4 «Об установлении соответствия специальностей высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры и программам ассистентуры-стажировки, перечень которых утвержден приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, специальностям специалистов с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации, указанным в номенклатуре, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 апреля 2009 г. № 210н, направлениям подготовки (специальностям) послевузовского профессионального образования для обучающихся в форме ассистентуры-стажировки, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2012 г. № 127».

25. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».

26. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» (с изменениями и дополнениями).

27. Приказ Министерства образования Российской Федерации от 29 апреля 2014 г. № 420 «О перечне и составе стоимостных групп специальностей и направлений подготовки по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), ординатуре и

ассистентуры-стажировки, итоговых значениях и величине составляющих базовых нормативных затрат по государственным услугам по стоимостным группам специальностей и направлений подготовки, корректирующих коэффициентах, по формам обучения (очно-заочная, заочная), формам реализации образовательных программ (сетевая), по используемым образовательным технологиям (дистанционные образовательные технологии, электронное обучение) в отношении контингента, принимаемого на обучение на первый курс в 2015 году на весь период обучения» (с изменениями и дополнениями).

28. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры».

29. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (с изменениями и дополнениями).

30. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями).

31. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся».

32. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 785н «Об утверждении Требований к организации и проведению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности».

33. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 4 мая 2018 г. № 201н «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг медицинскими организациями, в отношении которых проводится независимая оценка».

34. Приказ Минобрнауки России от 2 февраля 2022 г. № 97 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье».

35. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки».

36. Иные актуальные нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации.

37. Устав Федерального государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Центральная государственная медицинская академия» Управления делами Президента Российской Федерации.

38. Лицензия на осуществление образовательной деятельности в ФГБУ ДПО «ЦГМА» от 18 августа 2015 г. № 1600.

39. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 ноября 2017 г. № 768н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья» (ПС 768н).

3. Общая характеристика ОПОП высшего образования программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 31.08.71 «Организация здравоохранения и общественное здоровье»

Обучение по программе ординатуры в ЦГМА осуществляется в очной форме обучения. Объем программы ординатуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.), вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы ординатуры с использованием сетевой формы, реализации программы ординатуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования по программе ординатуры: *в очной* форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев.

Объем программы ординатуры в очной форме обучения составляет 120 з.е., вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы ординатуры с использованием сетевой формы, реализации программы ординатуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы ординатуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы ординатуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

При обучении по индивидуальному учебному плану *лиц с ограниченными возможностями здоровья* организация вправе продлить срок не более чем на шесть месяцев по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы ординатуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану не может составлять более 75 з.е.

Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам продолжительностью 45 минут. Максимальный объем учебной нагрузки ординатора, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы составляет 54 академических часа в неделю.

Образовательный процесс по программе ординатуры разделяется на учебные семестры, осенний семестр начинается 1 сентября заканчивается 18 января, летний семестр начинается 26 января и заканчивается: 28 июня на первом курсе, 31 августа на втором курсе.

В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8 недель на первом курсе и 10 недель на втором. Срок получения высшего образования по программе ординатуры включает каникулы, предоставляемые обучающемуся после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации по его заявлению.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательном процессе предусмотрена возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

ЦГМА вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации программы ординатуры, за исключением практической подготовки обучающихся, осуществляемой в соответствии с Порядком организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. № 620н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный п 30304), а также государственной итоговой аттестации.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация программы ординатуры возможна с использованием сетевой формы.

Образовательная деятельность по программе ординатуры в ЦГМА осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу ординатуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования; научных исследований);

02 Здравоохранение (в сфере патологической анатомии);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере здравоохранения).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры, являются физические лица (пациенты) в возрасте от 0 до 15 лет, от 15 до 18 лет (далее - подростки) и в возрасте старше 18 лет (далее - взрослые); население; совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для охраны здоровья граждан.

В рамках освоения программы ординатуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

медицинский;

научно-исследовательский;

организационно-управленческий;

педагогический.

5. Требования к структуре программы ординатуры

Структура программы ординатуры включает следующие блоки:

Блок 1 "Дисциплины (модули)";

Блок 2 "Практика";

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация".

Индекс	Наименование разделов и дисциплин (модулей)	Трудоёмкость (в зач. ед.)	Всего часов	В том числе				Форма контроля/ часы
				лекции	семинары	практические занятия	самостоятельная работа	
Всего		120	4320	102		2200	1952	66
Блок 1.		42	1512	102		800	598	18

Индекс	Наименование разделов и дисциплин (модулей)	Трудоемкость (в зач. ед.)	Всего часов	В том числе				Форма контроля/ часы
				лекции	семинары	практические занятия	самостоятельная работа	
Б.1.Б	Базовая часть	35	1260	88		672	494	18
<i>Б.1Б.1</i>	Организация здравоохранения и общественное здоровье	30	1080	58		612	404	Экзамен, зачет/12
<i>Б.1Б.2</i>	Общественное здоровье и здравоохранение	1	36	6		12	18	Зачет/
<i>Б.1Б.3</i>	Педагогика	1	36	6		12	18	Зачет/
<i>Б.1Б.4</i>	Гигиена и эпидемиология чрезвычайных ситуаций	1	36	6		12	18	Зачет/
<i>Б.1Б.5</i>	Онконастороженность	1	36	6		12	18	Зачет/
<i>Б.1Б.6</i>	Конфликтология	1	36	6		12	18	Зачет/
Б.1.В	Вариативная часть	7	252	14		128	104	6
Б1. В.ОД	Обязательные дисциплины	4	144	6		72	66	Экзамен, зачет/
Б1. В.ОД.1	Информационные технологии в здравоохранении							
Б1. В.ДВ	Дисциплины по выбору	3	108	8		56	38	Зачет/6
Б.1.В. ДВ1.1	Доказательная медицина							
ДВ1.2	Оценка медицинских технологий							
Блок 2.								
Б.2	Практики	75	2700			1400	1282	Экзамен, зачет/
Б2.1	Производственная (клиническая) практика	66	2376			1236	1128	12
Б2.2	Производственная (клиническая) практика	9	324			164	154	6
Блок 3.								
Б.3	Государственная итоговая аттестация							
Б3.1	Подготовка и сдача Государственного экзамена	3	108				72	Экзамен/ 36
ФТД В. 01	Правовые основы клинической медицины	1	36	6		12	12	Зачет/ 6

В Блок 1 входят дисциплины обязательной и вариативной частей. Общий объем составляет не менее 42 зачетных единиц. Перечень, содержание и объем реализации дисциплин определяется ЦГМА самостоятельно.

После выбора обучающимися дисциплин (модулей) и практик вариативной части они становятся обязательными для освоения обучающимися.

В Блок 2 "Практики" входит производственная практика:

- клиническая.

Способы проведения производственной (клинической) практики:

- стационарная;

- выездная.

Практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

ЦГМА предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе ординатуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками ЦГМА при проведении учебных занятий по программе ординатуры составляет не менее 50 процентов общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" составляет не более 10 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

Основная профессиональная образовательная программа по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье (ординатура) включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, программы практик, программу итоговой (государственной итоговой) аттестации, программу вступительных испытаний, фонд оценочных средств, описание условий реализации образовательной программы.

Учебный план (УП) определяет состав изучаемых дисциплин с указанием их трудоемкости, объема, последовательности изучения, устанавливает формы организации учебного процесса и их соотношение (лекции, семинарские и практические занятия), конкретизирует формы контроля знаний и умений обучающихся. Учитывая уровень базисных знаний и актуальность подготовки врача-специалиста по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, в случае необходимости по усмотрению заведующего кафедрой в учебный план могут быть внесены изменения в распределении учебного времени в пределах 15% от общего количества учебных часов.

Календарный учебный график (КУГ) устанавливает последовательность и сроки теоретического обучения, прохождения практики, государственной итоговой аттестации и каникул.

Рабочие программы дисциплин (РПД) представлены как систематизированный перечень наименований модулей или тем, с указанием их трудоемкости, объема и последовательности изучения. Рабочие программы включают учебно-тематический план дисциплины, содержание дисциплины, карту контроля знаний, умений и навыков, формируемых в процессе обучения. В рабочих программах дисциплин содержатся списки рекомендованной литературы и информационных электронных источников. В приложении к программе приведены оценочные средства, обеспечивающие текущий, промежуточный и итоговый контроль знаний.

В рабочих программах практик (РПП) предусмотрены: 1) учебные практики по основам оказания неотложной медицинской помощи и тренинги по формированию специальных профессиональных умений и навыков с использованием симуляционных технологий 2) клиническая практика на базах кафедры общественного здоровья и здравоохранения, восстановительной медицины с курсом клинической психологии и педагогики в ФГБУ «Клиническая больница n1» УД Президента РФ (Волынская), ФГБУ «Поликлиника n1» УД Президента РФ, медицинский аттестационно - симуляционный центр

ФГБУ ДПО «ЦГМА» УД Президента РФ; 3) педагогическая практика, связанная с образовательной деятельностью кафедры и ЦГМА. Основная цель практики – закрепление теоретических знаний и развитие профессиональных умений и навыков, полученных в процессе обучения.

Обучение в ординатуре завершается **государственной итоговой аттестацией (ГИА)**, включающей проведение государственного экзамена. Цель государственной итоговой аттестации – выявление уровня теоретической и практической подготовки обучающегося в соответствии с содержанием основной профессиональной образовательной программы по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье. При успешной аттестации обучающийся получает диплом государственного образца.

Для подготовки врача - организатора здравоохранения и общественного здоровья по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье обязательным является определение базисных знаний, умений и навыков обучающегося перед началом обучения (входной контроль). Программа вступительных испытаний включает оценочные средства входного контроля – банк тестовых заданий, перечень контрольных вопросов собеседования.

6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы подготовки ординатора и условия конкурсного отбора

Целью программы ординатуры по специальности 31.08.71 «Организация здравоохранения и общественное здоровье» является подготовка квалифицированного специалиста в области организации здравоохранения и общественного здоровья, обладающего системой универсальных и профессиональных компетенций, готового для самостоятельной профессиональной деятельности по ведению статистического учета в медицинской организации, организационно-методической деятельности и организации статистического учета в медицинской организации, по управлению структурным и организационно-методическим подразделениями медицинской организации, по управлению процессами деятельности медицинской организации, а также самой медицинской организацией.

Лица, желающие освоить образовательную программу подготовки ординатора по данной специальности, должны иметь высшее профессиональное образование определенной степени (специалист), подтвержденное документом государственного образца. Программа по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье рассчитана на подготовку выпускника медицинского вуза или врача с базовым образованием по специальностям: 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия, 31.05.03 Стоматология, 32.05.01 Медико-профилактическое дело.

Лица, имеющие высшее профессиональное образование, принимаются в ординатуру по результатам вступительных испытаний на конкурсной основе. По решению приемной комиссии лицам, имеющим достижения в научно-исследовательской деятельности, отраженные в научных публикациях, грамотах, дипломах может быть предоставлено право преимущественного зачисления при наличии равных баллов по результатам вступительных испытаний.

Правила приема в ординатуру и условия конкурсного отбора в ЦГМА определяется действующим Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации (Минздрав России) от 11 мая 2017 г. № 212н об утверждении Порядка приема граждан на обучение по программам ординатуры».

Программы вступительных испытаний в ординатуру разработаны ЦГМА в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

7. Требования к результатам освоения программы ординатуры

В результате освоения программы ординатуры у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой ординатуры.

7.1. Программа ординатуры должна устанавливать следующие универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Профессиональный стандарт (ПС) и трудовая функция (ТФ)
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте	1.1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. 1.1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению 1.1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им	2.1.1. Формулирует и разрабатывает на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного Управления 2.1.2. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы 2.1.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению	3.1.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели 3.1.2. Организует и корректирует

		<p>работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений</p> <p>3.1.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде</p>
Коммуникация	УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности	<p>4.1.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии</p> <p>4.1.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров</p> <p>4.1.3. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат.</p> <p>4.1.4. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-5. Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории	<p>5.1.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует</p> <p>5.1.2. Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков</p> <p>5.1.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития</p>

7.2. Программа ординатуры устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Профессиональный стандарт (ПС 768н) и трудовая функция (ТФ)
Деятельность в сфере информационных технологий	ОПК-1. Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и соблюдать правила информационной безопасности	1.1.1. Ведет документационное обеспечение профессиональной деятельности с учетом современных информационных технологий. 1.1.2. Использует в профессиональной деятельности алгоритмы решения стандартных организационных задач с использованием информационных технологий. 1.1.3. Осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональных баз данных.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-2. Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей	2.1.1. Владеет алгоритмом выявления приоритетных проблем и разработки проекта комплексных медико-профилактических мероприятий. 2.1.2. Умеет проводить оценку эффективности профилактических мероприятий для целевых групп населения.
Педагогическая деятельность	ОПК-3. Способен осуществлять педагогическую деятельность	3.1.1. Знает нормативные документы, касающиеся образовательной деятельности. 3.1.2. Владеет методикой преподавания дисциплин профиля для различных возрастных групп и уровня образования. 3.1.3. Владеет коммуникативными навыками для общения с различными группами населения. 3.1.4. Умеет проводить занятия по профилю специальности.
Административно-хозяйственная комплексная	ОПК-4. Способен управлять кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными ресурсами организации	F/01.8 4.1.1. Знает основы документирования

<p>деятельность по обеспечению работы медицинской организации</p>	<p>здравоохранения</p>	<p>организационно-управленческой деятельности медицинской организации, требования к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинской организации.</p> <p>4.1.3. Знает трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения.</p> <p>4.1.4. Знает методы анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих состояние здоровья населения.</p> <p>4.1.5. Знает управленческий и статистический учет в медицинской организации, требования по защите и безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.</p> <p>4.1.7. Знает методы планирования, принципы, виды и структуру планов.</p> <p>4.1.8. Знает теорию управления и организации труда.</p> <p>4.1.9. Знает основы этики и психологии делового общения.</p> <p>4.1.10. Умеет планировать ресурсное обеспечение медицинской организации.</p> <p>4.1.11. Умеет использовать навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот.</p> <p>4.1.12. Умеет проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью.</p> <p>4.1.13. Владеет навыками принятия решений в области бюджетного процесса медицинской организации.</p> <p>4.1.14. Владеет навыками утверждения отчетных и бухгалтерских документов медицинской организации.</p> <p>4.1.15. Владеет навыками утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации.</p> <p>4.1.16. Владеет навыками обеспечения ресурсами медицинской организации и контроля их использования.</p>
---	------------------------	---

		<p>4.1.17. Владеет навыками принятия решений в области материально-технического обеспечения медицинской организации.</p> <p>4.1.18. Владеет навыками руководства работниками медицинской организации.</p> <p>4.1.19. Владеет навыками организации внутреннего контроля соблюдения трудового законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.</p> <p>4.1.20. Владеет навыками обеспечения повышения квалификации работников медицинской организации.</p> <p>4.1.21. Владеет навыками осуществления внутреннего контроля соблюдения требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.</p> <p>4.1.22. Владеет навыками обеспечения выполнения коллективного договора.</p> <p>4.1.23. Владеет навыками утверждения штатного расписания медицинской организации.</p> <p>4.1.24. Владеет навыками выстраивания деловых связей и координации сотрудничества с организациями различных организационно-правовых форм.</p> <p>4.1.25. Владеет навыками представления медицинской организации в органах государственной власти и местного самоуправления, а также в вышестоящей организации.</p> <p>4.1.26. Владеет навыками утверждения планов, программ и отчетов о деятельности медицинской организации.</p> <p>4.1.27. Владеет навыками использования в работе информационно-аналитических систем и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".</p> <p>4.1.28. Владеет навыками осуществления контроля размещения информации о деятельности медицинской</p>
--	--	--

		<p>организации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".</p>
	<p>ОПК-5. Способен к разработке, внедрению и совершенствованию системы менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации</p>	<p>F/03.8 5.1.1. Знает стандарты менеджмента качества. 5.1.2. Знает принципы управления качеством. 5.1.3. Знает основы аудита в системе менеджмента качества. 5.1.4. Умеет применять системный подход к решению управленческих задач по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации. 5.1.5. Умеет выстраивать систему внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации. 5.1.6. Владеет навыками разработки политики и стратегических целей в области менеджмента качества деятельности медицинской организации. 5.1.7. Владеет навыками обеспечения лидирующей роли по внедрению и развитию системы менеджмента качества в медицинской организации. 5.1.8. Владеет навыками руководства разработкой и организацией проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации. 5.1.9. Владеет навыками руководства созданием системы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации, а также обеспечением его внедрения и совершенствования. 5.1.10. Владеет навыками управления внутренними аудитами в рамках системы менеджмента качества медицинской организации. 5.1.11. Владеет навыками управления системой внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации.</p>

	<p>ОПК-6. Способен к организационному лидерству, определению политики и стратегических целей деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений</p>	<p>F/04.8 6.1.1. Знает основы стратегического планирования. 6.1.2. Знает основы стратегического менеджмента. 6.1.3. Умеет осуществлять стратегическое управление. 6.1.4. Умеет выработать видение, миссию, стратегию медицинской организации. 6.1.5. Умеет разрабатывать и реализовывать стратегический план деятельности медицинской организации. 6.1.6. Умеет обеспечивать вовлеченность работников медицинской организации в достижение стратегических целей деятельности медицинской организации. 6.1.7. Владеет навыками оценки внешней и внутренней среды медицинской организации. 6.1.8. Владеет навыками определения стратегии развития медицинской организации. 6.1.9. Владеет навыками формирования стратегических и программных документов деятельности и развития медицинской организации. 6.1.10. Владеет навыками организации вовлечения работников медицинской организации в реализацию стратегических целей деятельности медицинской организации. 6.1.11. Владеет навыками предоставления предложений по стратегии развития системы здравоохранения в субъекте Российской Федерации. 6.1.12. Владеет навыками определения стратегии развития корпоративной культуры медицинской организации.</p>
	<p>ОПК-7. Способен осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>F/02.8 7.1.1. Знает показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения. 7.1.2. Знает Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.</p>

		<p>7.1.3. Знает порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации.</p> <p>7.1.4. Знает основы менеджмента.</p> <p>7.1.5. Знает основы бизнес-планирования.</p> <p>7.1.6. Умеет разрабатывать планы и программы, формировать систему показателей деятельности медицинской организации.</p> <p>7.1.7. Умеет организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировку задач, определять приоритеты</p> <p>7.1.8. Умеет оценивать эффективность деятельности медицинской организации, вырабатывать варианты управленческих решений и оценивать риски, связанные с их реализацией.</p> <p>7.1.9. Умеет осуществлять финансовое управление медицинской организации.</p> <p>7.1.10. Умеет осуществлять общее управление медицинской организации.</p> <p>7.1.11. Умеет осуществлять управление рисками медицинской организации.</p> <p>7.1.12. Умеет осуществлять управление работниками медицинской организации.</p> <p>7.1.13. Умеет осуществлять управление информационными ресурсами.</p> <p>7.1.14. Умеет осуществлять управление качеством услуг.</p> <p>7.1.15. Владеет навыками руководства организацией и осуществление медицинской деятельности.</p> <p>7.1.16. Владеет навыками обеспечения контроля качества медицинской помощи в медицинской организации.</p> <p>7.1.17. Владеет навыками утверждения регламента работы врачебной комиссии, консилиумов в медицинской организации.</p> <p>7.1.18. Владеет навыками</p>
--	--	--

		<p>планирования деятельности медицинской организации, утверждения перечня и установление значений целевых показателей деятельности медицинской организации.</p> <p>7.1.19. Владеет навыками руководства разработкой и утверждения нормативных локальных актов медицинской организации.</p> <p>7.1.20. Владеет навыками совершенствования организационно-управленческой структуры медицинской организации.</p> <p>7.1.21. Владеет навыками контроля выполнения планов и программ деятельности медицинской организации.</p> <p>7.1.22. Владеет навыками взаимодействия с руководством и работниками уполномоченного органа исполнительной власти в сфере охраны здоровья.</p> <p>7.1.23. Владеет навыками принятия управленческих решений по совершенствованию деятельности медицинской организации.</p> <p>7.1.24. Владеет навыками организации непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянного повышения профессионального уровня.</p> <p>7.1.25. Владеет навыками организации внедрения инноваций в деятельность медицинской организации.</p> <p>7.1.26. Владеет навыками контроля информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию.</p>
<p>Медицинская деятельность</p>	<p>ОПК-8. Способен участвовать в оказании неотложной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства</p>	<p>F/05.8</p> <p>8.1.1. Знает методики сбора жалоб и анамнеза у пациентов (их законных представителей).</p> <p>8.1.2. Знает методики физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация).</p>

		<p>8.1.3. Знает клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания.</p> <p>8.1.4. Знает правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации.</p> <p>8.1.5. Умеет выявлять состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме, в том числе клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и дыхания.</p> <p>8.1.6. Умеет оказывать медицинскую помощь в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)).</p> <p>8.1.7. Умеет применять лекарственные препараты и изделия медицинского назначения при оказании медицинской помощи в экстренной форме.</p> <p>8.1.8. Владеет навыками оценки состояния пациента, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме.</p> <p>8.1.9. Владеет навыками распознавания состояний, представляющих угрозу жизни пациентов, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме.</p> <p>8.1.10. Владеет навыками оказания медицинской помощи в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)).</p> <p>8.1.11. Владеет навыками применения лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании</p>
--	--	--

		медицинской помощи в экстренной форме.
--	--	--

7.3. Программа ординатуры устанавливает следующие профессиональные компетенции:

Управление медицинской организацией		
Трудовые функции (ТФ)	Профессиональные компетенции (ПК)	Индикаторы достижения компетенций (ИК)
Организация деятельности медицинской организации	<p>ПК-1</p> <p>Способен разрабатывать планы и программы, формировать систему показателей деятельности медицинской организации;</p> <p>оценивать эффективность деятельности медицинской организации, вырабатывать варианты управленческих решений и оценивать риски, связанные с их реализацией;</p> <p>организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировку задач, определять приоритеты.</p>	<p>1.1.1. Знать показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения.</p> <p>1.1.2. Знать Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.</p> <p>1.1.3. Знать порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации.</p> <p>1.1.4. Знать основы менеджмента.</p> <p>1.1.5. Знать основы бизнес-планирования.</p> <p>1.1.6. Уметь разрабатывать планы и программы, формировать систему показателей деятельности медицинской организации.</p> <p>1.1.7. Уметь организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировку задач, определять приоритеты</p> <p>1.1.8. Уметь оценивать эффективность деятельности медицинской организации, вырабатывать варианты управленческих решений и оценивать риски, связанные с их реализацией.</p> <p>1.1.9. Уметь осуществлять финансовое управление медицинской организации.</p> <p>1.1.10. Уметь осуществлять общее управление медицинской организации.</p> <p>1.1.11. Уметь осуществлять управление рисками медицинской организации.</p> <p>1.1.12. Уметь осуществлять управление работниками медицинской организации.</p>

		<p>1.1.13. Уметь осуществлять управление информационными ресурсами.</p> <p>1.1.14. Уметь осуществлять управление качеством услуг.</p> <p>1.1.15. Владеть навыками руководства организацией и осуществление медицинской деятельности.</p> <p>1.1.16. Владеть навыками обеспечения контроля качества медицинской помощи в медицинской организации.</p> <p>1.1.17. Владеть навыками утверждения регламента работы врачебной комиссии, консилиумов в медицинской организации.</p> <p>1.1.18. Владеть навыками планирования деятельности медицинской организации, утверждения перечня и установление значений целевых показателей деятельности медицинской организации.</p> <p>1.1.19. Владеть навыками руководства разработкой и утверждения нормативных локальных актов медицинской организации.</p> <p>1.1.20. Владеть навыками совершенствования организационно-управленческой структуры медицинской организации.</p> <p>1.1.21. Владеть навыками контроля выполнения планов и программ деятельности медицинской организации.</p> <p>1.1.22. Владеть навыками взаимодействия с руководством и работниками уполномоченного органа исполнительной власти в сфере охраны здоровья.</p> <p>1.1.23. Владеть навыками принятия управленческих решений по совершенствованию деятельности медицинской организации.</p> <p>1.1.24. Владеть навыками организации непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянного повышения профессионального уровня.</p> <p>1.1.25. Владеть навыками организации внедрения инноваций в деятельность медицинской организации.</p> <p>1.1.26. Владеть навыками контроля информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию.</p>
Взаимодействие с	ПК-2	2.1.1. Знать основы делового общения:

<p>руководством медицинской организации и структурными подразделениями медицинской организации</p>	<p>Способен взаимодействовать с руководством медицинской организации и структурными подразделениями медицинской организации</p>	<p>деловая переписка, электронный документооборот. 2.1.2. Знать правила документирования организационно-управленческой деятельности. 2.1.3. Уметь разрабатывать проекты локальных нормативных актов, методических рекомендаций для медицинской организации. 2.1.4. Уметь взаимодействовать и сотрудничать с иными организациями. 2.1.5. Уметь организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью. 2.1.6. Владеть подготовкой текущей статистической и аналитической информации о деятельности медицинской организации. 2.1.7. Владеть разработкой предложений по повышению эффективности деятельности медицинской организации. 2.1.8. Владеть координацией взаимодействия при формировании планов развития медицинской организации. 2.1.9. Владеть проектированием работы по внедрению новых организационных технологий в деятельность медицинской организации. 2.1.10. Владеть анализом деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации локальных нормативных актов. 2.1.11. Владеть вопросами консультирования работников медицинской организации по организационно-методическим вопросам. 2.1.12. Владеть проведением совещаний и конференций по вопросам организации и оказания медицинской помощи. 2.1.13. Владеть организацией информирования населения о деятельности медицинской организации. 2.1.14. Владеть анализом обращений граждан и юридических лиц. 2.1.15. Владеть подготовкой информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формированию мотивации к ведению здорового образа жизни. 2.1.16. Владеть организационно-</p>
--	---	---

		методическим обеспечением формирования корпоративной культуры медицинской организации.
Анализ и оценка показателей деятельности медицинской организации	ПК-3 Способен анализировать и оценивать показатели деятельности медицинской организации	<p>3.1.1. Знать методы планирования, принципы, виды и структура планов.</p> <p>3.1.2. Знать Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.</p> <p>3.1.3. Знать порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации.</p> <p>3.1.4. Знать особенности бизнес-планирования в медицинской организации.</p> <p>3.1.5. Знать принципы и формы организации медицинской помощи.</p> <p>3.1.6. Знать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.</p> <p>3.1.7. Знать методы нормирования труда в здравоохранении.</p> <p>3.1.8. Уметь организовывать сбор и анализ информации о деятельности медицинской организации.</p> <p>3.1.9. Уметь планировать деятельность и обосновывать проекты развития медицинской организации.</p> <p>3.1.10. Уметь составлять прогноз показателей деятельности медицинской организации на территории обслуживания медицинской организации.</p> <p>3.1.11. Уметь использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".</p> <p>3.1.12. Уметь соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.</p> <p>3.1.13. Уметь производить нормирование труда медицинских работников в медицинской организации.</p> <p>3.1.14. Уметь производить оценку деятельности медицинской организации.</p>

		<p>3.1.15. Владеть подготовкой информационно-аналитических материалов о деятельности медицинской организации.</p> <p>3.1.16. Владеть разработкой планов перспективного развития медицинской организации.</p> <p>3.1.17. Владеть подготовкой обоснования объемов медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения.</p> <p>3.1.18. Владеть обоснованием и контролем достижения показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения.</p> <p>3.1.19. Владеть разработкой оптимальной организационно-управленческой структуры медицинской организации.</p> <p>3.1.20. Владеть контролем эффективности электронного документооборота в медицинской организации, соблюдения норм и правил медицинского электронного документооборота.</p> <p>3.1.21. Владеть обеспечением безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.</p> <p>3.1.22. Владеть контролем и оценкой результатов социологических исследований.</p> <p>3.1.23. Владеть организацией и контролем проведения мониторинга показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения.</p>
<p>Проектирование и организация процессов деятельности медицинской организации</p>	<p>ПК-4 Способен к проектированию и организации процессов деятельности медицинской организации</p>	<p>4.1.1. Знать анализ и оценку показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения.</p> <p>4.1.2. Знать теорию управления и организации труда, включая основы проектного и программно-целевого управления.</p> <p>4.1.3. Знать программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.</p> <p>4.1.4. Знать порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические</p>

		<p>рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации.</p> <p>4.1.5. Знать методы планирования, виды и структура планов. Основы риск-менеджмента.</p> <p>4.1.6. Знать порядок создания и деятельности врачебной комиссии в медицинской организации.</p> <p>4.1.7. Знать соблюдение требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.</p> <p>4.1.8. Уметь разрабатывать планы деятельности и программы, формировать систему показателей медицинской организации.</p> <p>4.1.9. Уметь организовывать сбор и анализ информации о деятельности структурных подразделений медицинской организации.</p> <p>4.1.10. Уметь организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировать задачи, определять приоритеты.</p> <p>4.1.11. Уметь составлять прогноз деятельности подразделений медицинской организации.</p> <p>4.1.12. Уметь разрабатывать бизнес-план развития медицинской организации.</p> <p>4.1.13. Уметь производить оценку эффективности деятельности медицинской организации, разрабатывать и выбирать оптимальные управленческие решения.</p> <p>4.1.14. Уметь организовывать и проводить внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в подразделениях медицинской организации.</p> <p>4.1.15. Уметь оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений.</p> <p>4.1.16. Уметь проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью.</p> <p>4.1.17. Уметь формировать отчеты, в том числе аналитические о результатах деятельности медицинской организации.</p> <p>4.1.18. Владеть разработкой планов перспективного развития медицинской организации.</p> <p>4.1.19. Владеть координацией процессов медицинской деятельности с управленческими и</p>
--	--	--

		<p>вспомогательными процессами структурных подразделений медицинской организации.</p> <p>4.1.20. Владеть вопросами контроля деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации плановых и программных документов.</p> <p>4.1.21. Владеть вопросами определения перечня и установления значений целевых показателей деятельности структурных подразделений медицинской организации.</p> <p>4.1.22. Владеть вопросами организации деятельности и взаимодействия структурных подразделений медицинской организации.</p> <p>4.1.23. Владеть вопросами руководства разработкой локальных нормативных актов в медицинской организации и их утверждения.</p> <p>4.1.24. Владеть анализом выполнения планов и программ деятельности структурных подразделений медицинской организации.</p> <p>4.1.25. Владеть вопросами взаимодействия с руководством медицинской организации, руководителями структурных подразделений медицинской организации и с организациями различных организационно-правовых форм.</p> <p>4.1.26. Владеть вопросами подготовки информационно-аналитических материалов о деятельности структурных подразделений медицинской организации.</p> <p>4.1.27. Владеть вопросами организации деятельности врачебной комиссии в медицинской организации.</p> <p>4.1.28. Владеть вопросами организации работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан.</p> <p>4.1.29. Владеть вопросами проведения совещаний и практических конференций по вопросам оказания медицинской помощи населению.</p> <p>4.1.30. Владеть вопросами организации информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавшим в трудную жизненную</p>
--	--	---

		<p>ситуацию.</p> <p>4.1.31. Владеть вопросами организации и координации мероприятий по развитию корпоративной культуры медицинской организации.</p>
<p>Стратегическое планирование, обеспечение развития медицинской организации</p>	<p>ПК-5</p> <p>Способен осуществлять стратегическое управление, вырабатывать видение, миссию, стратегию медицинской организации, формирование организационной культуры, обеспечивать вовлеченность работников медицинской организации в достижение стратегических целей деятельности.</p>	<p>5.1.1. Знать основы стратегического планирования.</p> <p>5.1.2. Знать основы стратегического менеджмента.</p> <p>5.1.3. Уметь осуществлять стратегическое управление.</p> <p>5.1.4. Уметь вырабатывать видение, миссию, стратегию медицинской организации.</p> <p>5.1.5. Уметь разрабатывать и реализовывать стратегический план деятельности медицинской организации.</p> <p>5.1.6. Уметь обеспечивать вовлеченность работников медицинской организации в достижение стратегических целей деятельности медицинской организации.</p> <p>5.1.7. Владеть навыками оценки внешней и внутренней среды медицинской организации.</p> <p>5.1.8. Владеть навыками определения стратегии развития медицинской организации.</p> <p>5.1.9. Владеть навыками формирования стратегических и программных документов деятельности и развития медицинской организации.</p> <p>5.1.10. Владеть навыками организации вовлечения работников медицинской организации в реализацию стратегических целей деятельности медицинской организации.</p> <p>5.1.11. Владеть навыками предоставления предложений по стратегии развития системы здравоохранения в субъекте Российской Федерации.</p> <p>5.1.12. Владеть навыками определения стратегии развития корпоративной культуры медицинской организации.</p>
<p>Менеджмент качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации</p>	<p>ПК-6</p> <p>Способен применять системный подход к решению управленческих задач по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности, выстраивать систему внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации.</p>	<p>6.1.1. Знать стандарты менеджмента качества.</p> <p>6.1.2. Знать принципы управления качеством.</p> <p>6.1.3. Знать основы аудита в системе менеджмента качества.</p> <p>6.1.4. Уметь применять системный подход к решению управленческих задач по обеспечению качества и безопасности медицинской</p>

		<p>деятельности в медицинской организации.</p> <p>6.1.5. Уметь выстраивать систему внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации.</p> <p>6.1.6. Владеть навыками разработки политики и стратегических целей в области менеджмента качества деятельности медицинской организации.</p> <p>6.1.7. Владеть навыками обеспечения лидирующей роли по внедрению и развитию системы менеджмента качества в медицинской организации.</p> <p>6.1.8. Владеть навыками руководства разработкой и организация проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации.</p> <p>6.1.9. Владеть навыками руководства созданием системы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации, а также обеспечением его внедрения и совершенствования.</p> <p>6.1.10. Владеть навыками управления внутренними аудитами в рамках системы менеджмента качества медицинской организации.</p> <p>6.1.11. Владеть навыками управления системой внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации.</p>
<p>Оказание медицинской помощи в экстренной форме</p>	<p>ПК-7</p> <p>Способен выявлять состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме, в том числе клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и дыхания, оказывать медицинскую помощь в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти.</p>	<p>7.1.1. Знать методики сбора жалоб и анамнеза у пациентов (их законных представителей).</p> <p>7.1.2. Знать методики физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация).</p> <p>7.1.3. Знать клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания.</p> <p>7.1.4. Знать правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации.</p> <p>7.1.5. Уметь выявлять состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме, в том числе клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и дыхания.</p> <p>7.1.6. Уметь оказывать медицинскую помощь в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической</p>

		<p>смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)).</p> <p>7.1.7. Уметь применять лекарственные препараты и изделия медицинского назначения при оказании медицинской помощи в экстренной форме.</p> <p>7.1.8. Владеть навыками оценки состояния пациента, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме.</p> <p>7.1.9. Владеть навыками распознавания состояний, представляющих угрозу жизни пациентов, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме.</p> <p>7.1.10. Владеть навыками оказания медицинской помощи в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)).</p> <p>7.1.11. Владеть навыками применения лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме.</p>
<p>Управление ресурсами медицинской организации, взаимодействие с другими организациями</p>	<p>ПК-8 Способен планировать ресурсное обеспечение медицинской организации, использовать навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот.</p>	<p>8.1.1. Знать основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации.</p> <p>8.1.3. Знать требования к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинской организации.</p> <p>8.1.4. Знать трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения.</p> <p>8.1.5. Знать методы анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих состояние здоровья населения.</p> <p>8.1.6. Знать управленческий и статистический учет в медицинской организации, требования по защите и безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.</p>

		<p>8.1.7. Знать методы планирования, принципы, виды и структуру планов.</p> <p>8.1.8. Знает теорию управления и организации труда.</p> <p>8.1.9. Знать основы этики и психологии делового общения.</p> <p>8.1.10. Уметь планировать ресурсное обеспечение медицинской организации.</p> <p>8.1.11. Уметь использовать навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот.</p> <p>8.1.12. Уметь проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью.</p> <p>8.1.13. Владеть навыками принятия решений в области бюджетного процесса медицинской организации.</p> <p>8.1.14. Владеть навыками утверждения отчетных и бухгалтерских документов медицинской организации.</p> <p>8.1.15. Владеть навыками утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации.</p> <p>8.1.16. Владеть навыками обеспечения ресурсами медицинской организации и контроля их использования.</p> <p>8.1.17. Владеть навыками принятия решений в области материально-технического обеспечения медицинской организации.</p> <p>8.1.18. Владеть навыками руководства работниками медицинской организации.</p> <p>8.1.19. Владеть навыками организации внутреннего контроля соблюдения трудового законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.</p> <p>8.1.20. Владеть навыками обеспечения повышения квалификации работников медицинской организации.</p> <p>8.1.21. Владеть навыками осуществления внутреннего контроля соблюдения требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.</p> <p>8.1.22. Владеть навыками обеспечения выполнения коллективного договора.</p> <p>8.1.23. Владеть навыками утверждения штатного расписания медицинской организации.</p> <p>8.1.24. Владеть навыками</p>
--	--	--

		<p>выстраивания деловых связей и координации сотрудничества с организациями различных организационно-правовых форм.</p> <p>8.1.25. Владеть навыками представления медицинской организации в органах государственной власти и местного самоуправления, а также в вышестоящей организации.</p> <p>8.1.26. Владеть навыками утверждения планов, программ и отчетов о деятельности медицинской организации.</p> <p>8.1.27. Владеть навыками использования в работе информационно-аналитических систем и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".</p> <p>8.1.28. Владеть навыками осуществления контроля размещения информации о деятельности медицинской организации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".</p>
--	--	--

Профессиональные компетенции определяются ЦГМА самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии).

При определении профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов кафедра осуществляет выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации "Профессиональные стандарты".

Из каждого выбранного профессионального стандарта кафедра выделяет одну или несколько обобщенных трудовых функций (далее - ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации и требований раздела "Требования к образованию и обучению". ОТФ может быть выделена полностью или частично.

При отсутствии профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, профессиональные компетенции определяются кафедрой на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

Совокупность компетенций, установленных программой ординатуры, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.13 ФГОС ВО.

Кафедра устанавливает в программе ординатуры индикаторы достижения компетенций самостоятельно

Кафедра самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые должны быть соотнесены с установленными в программе ординатуры индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой ординатуры.

8. Требования к условиям реализации программы ординатуры

8.1 Общесистемные требования

ЦГМА располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренной учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и к электронной информационно-образовательной среде ЦГМА. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная система обеспечивают возможность доступа для обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории ЦГМА, так и вне ее, операционной системой Microsoft Windows 7 Professional, офисным приложением Microsoft Office Standard 2010. Лицензия n 49405474.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

В случае реализации программы ординатуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда ЦГМА дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной системы соответствует законодательству Российской Федерации.

Для реализации программы ординатуры в сетевой форме требования к реализации программы ординатуры в ЦГМА обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы ординатуры в сетевой форме.

Для реализации программы ординатуры на созданных в установленном порядке в иных организациях (клинических базах) кафедрах или иных структурных подразделениях организации требования к реализации программы ординатуры должны обеспечиваться совокупностью ресурсов указанных организаций.

8.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы ординатуры

ЦГМА обладает необходимым для реализации программ ординатуры перечнем материально-технического обеспечения. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

В ЦГМА специально оборудованы помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

аудитории, оборудованные мультимедийными и иными средствами обучения, позволяющими использовать симуляционные технологии, с типовыми наборами профессиональных моделей и результатов лабораторных и инструментальных исследований в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально;

аудитории для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации; операционной системой Microsoft Windows 7 Professional, офисным приложением Microsoft Office Standard 2010. Лицензия n 49405474.

аудитории для дистанционных образовательных технологий, позволяющими обучающимся осваивать знания, предусмотренные профессиональной деятельностью;

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и к электронной информационно-образовательной среде ЦГМА:

электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная система обеспечивают возможность доступа для обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории ЦГМА, так и вне ее;

электронная информационно-образовательная система организации обеспечивает обучающимся:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

электронно-библиотечная система (электронной библиотеки) библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и дополнительной литературы.

ЦГМА обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

1. Системное программное обеспечение

1.1. Серверное программное обеспечение:

Forefront Threat Management Gateway Standard Edition - Per Processor 1 копия (OpenLicense n 49405474 от 2011-12-02, срок действия лицензии: бессрочно);

Windows Server 2008 Standard 1 копия (OpenLicense n 49405474 от 2011-12-02, срок действия лицензии: бессрочно);
Windows Server 2008 Datacenter 4 копии (OpenLicense n 49405474 от 2011-12-02, срок действия лицензии: бессрочно);
Exchange Server 2010 1 копия (OpenLicense n 49405474 от 2011-12-02, срок действия лицензии: бессрочно);
SQL Server Standard 2008 1 копия (OpenLicense n 49405474 от 2011-12-02, срок действия лицензии: бессрочно);

1.2. Операционные системы персональных компьютеров:
ОС «Альт Образование» 30 шт. (Договор 2412 от 24.12.2018, срок действия лицензии: бессрочно);
Лицензия Astra Linux Special Edition 30 шт. (1.6, ФСТЭК), бессрочно, АО «СофтЛайн Трейд», Договор МОС21/02 от 19.02.2019;
Windows 7 Pro 30 шт. (OpenLicense n 49405474 от 2011-12-02, срок действия лицензии: бессрочно);

2. Прикладное программное обеспечение

2.1. Офисные программы

Visio Standard 2010 2 шт. (OpenLicense n 49405474 от 2011-12-02, срок действия лицензии: бессрочно);
Неисключительные права на Крипто Про (4 шт.) бессрочные (Договор ПП2018-67 от 22.10.2018);
Мой Офис стандартный 30 шт. (Договор 2412 от 24.12.2018, срок действия лицензии: бессрочно);
Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite (Комплексная защита), продление, 5 раб. ст., 12 мес., Общество с ограниченной ответственностью "Спайдер", Договор 9464 от 19.03.2020 (ежегодное продление);
Права на программу для ЭВМ АВВУУ Fine Reader 15 Business 1 лицензия Full (бессрочно), ИП Кузнецов Олег Алексеевич, Договор 277 от 26.02.2020;
Office Standard 2010 30шт. (OpenLicense n 49405474 от 2011-12-02, срок действия лицензии: бессрочно);

2.2. Программы обработки данных, информационные системы

Лицензия на сервер 1С Предприятие 8.3 (Договор ПП2018-67 от 22.10.2018);
1С: Предприятие 8 ПРОФ Клиентская лицензия, ООО "ДтКт", Договор 84 от 14.05.2020;
Система автоматизации библиотек ИРБИС 64, Ассоциация ЭБНИТ, Договор 31908146537 от 05.08.2019 бессрочно;

2.3. Внешние электронные информационно-образовательные ресурсы

Права использования программного обеспечения «Антиплагиат. Эксперт» версии 3.3 (1 год), АО «Антиплагиат», Договор 1726 (с 25.12.2014 ежегодное продление);
Простая неисключительная лицензия без права заключения sublicензии на использование информационно-аналитической системы (программы) SCIENCE INDEX (один год), Научная Электронная Библиотека, Договор СИО-15170 (с 25.12.2014 ежегодное продление);
Периодический контроль ИСПДн, подключенной к Единой государственной информационной системе мониторинга процессов аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации (ЕИС ГА), ООО "Аттестационный центр", Договор А-Ц-ПД-77/19-10-228 (с 25.07.2016 ежегодное продление);
Периодический контроль ИСПДн, подключенной к ФИС ФРДО, ООО "Аттестационный центр", Договор А-Ц-ПД-77/19-10-229 (с 25.07.2016 ежегодное продление);
Подключение к комплекту частей Электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ» (ГАРАНТ-Бухгалтер госсектора), ООО «Гарант-Специалист», Договор СЦ10/320348/20 от 09.01.2020 (ежегодное продление);
Передача неисключительных прав использования электронной системы «Госзаказ» (12 месяцев), ООО «Столица-В», Договор 906 от 23.11.2020 (ежегодное продление);

Услуги Электронного библиотечного абонемента по предоставлению во временное пользование экземпляров произведений из фонда Центральной научной медицинской библиотеки ФГАОУ ВО Первый МГМУ им. И.М. Сеченова Минздрава России (до 10 пользователей), ООО МИП "МИР", Договор 10/02 (с 02.11.2016 ежегодное продление); Услуга по предоставлению доступа к базе данных «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека» (www.rosmedlib.ru) путем передачи индивидуальных активационных кодов на 12 месяцев (50 шт.), ООО «ВШОУЗ-КМК», Договор 524КВ/10-2020 от 07.10.2020 (ежегодное продление).

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе ординатуры.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

<http://www.emll.ru/>,

<https://www.rosmedlib.ru/>

<https://elibrary.ru/defaultx.asp>

<http://www.medline.ru/>

8.3 Требования к кадровым условиям реализации программы

Реализация программы ординатуры обеспечивается педагогическими работниками Академии, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы ординатуры на иных условиях в соответствии с Порядком допуска к педагогической деятельности по образовательным программам высшего медицинского образования или высшего фармацевтического образования либо среднего медицинского образования или среднего фармацевтического образования, а также дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих высшее образование либо среднее профессиональное образование (Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 сентября 2013 г. № 637н "Об утверждении порядка допуска к педагогической деятельности по образовательным программам высшего медицинского образования или высшего фармацевтического образования либо среднего медицинского образования или среднего фармацевтического образования, а также дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих высшее образование либо среднее профессиональное образование" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 февраля 2014 г., регистрационный п 31439) с изменением, внесенным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 1034н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 октября 2020 г., регистрационный п 60458).

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ЦГМА соответствует квалификационным характеристикам, установленным квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам. Квалификационные характеристики утверждены Министерством здравоохранения Российской Федерации и включены в Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих в разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования». Квалификационные характеристики утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный п 20237), профессиональным стандартом - проектом

Приказа Минтруда России «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения» (по состоянию на 24.07.2015) (подготовлен Минтрудом России).

Реализация программы ординатуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы ординатуры на условиях гражданско-правового договора.

70% численности педагогических работников Академии, участвующих в реализации программы ординатуры, и лиц, привлекаемых ЦГМА к реализации программы ординатуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (спецификой) реализуемой программы ординатуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу ординатуры, составляет не менее 10 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу ординатуры, составляет не менее 65 процентов.

Общее руководство научным содержанием программы ординатуры осуществляется научно-педагогическим работником Академии, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по специальности, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Дисциплина	Кафедра, закрепленная за ведением дисциплины	Численность ППС			
		общая (в шт. ед., к-во физ. лиц)	из них с ученой степенью и (или) ученым званием (в шт. ед., в физ. лиц., в %)	из них по профилю специальности (в шт. ед., в физ. лиц., в %)	из них практикующие специалисты (в шт. ед., в физ. лиц., в %)

Организация здравоохранения и общественное здоровье, Информационные технологии в здравоохранении, Доказательная медицина, Оценка медицинских технологий, Практика (базовая, вариативная)	Организации здравоохранения и общественного здоровья, медицинского страхования и государственного контроля в сфере здравоохранения	2,50 4	2,50 4 100%	2,50 4 100%	1,50 3 60%	0,25 1 10%
Общественное здоровье и здравоохранение	Организации здравоохранения и общественного здоровья, медицинского страхования и государственного контроля в сфере здравоохранения	1,25 2	1,25 2 100%	1,25 2 100%	1,25 2 100%	
Педагогика	Физической и реабилитационной медицины с курсом клинической психологии и педагогики	0,75 3	0,75 3 100%	0,75 3 100%	0,25 1 33%	
Гигиена и эпидемиология чрезвычайных ситуаций	Скорой медицинской помощи, неотложной и экстремальной медицины	1,75 6	1,75 6 100%	1,75 6 100%	1,25 5 71%	
Онконастороженность	Клинической онкологии	0,2 2	0,2 2 100%	0,2 2 100%	0,2 2 100%	0,2 2 100%
Конфликтология	Психиатрии	0,75 2	0,75 2 100%	0,75 2 100%	0,75 2 100%	0,75 2 100%

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (спецификой) реализуемой программы ординатуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу ординатуры, составляет не менее 10 %.

8.4 Требования к финансовым условиям реализации программы ординатуры

Финансовое обеспечение реализации программы ординатуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и специальности с учетом корректирующих коэффициентов,

учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный п 29967)

8.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе ординатуры

8.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе ординатуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Академия принимает участие на добровольной основе.

8.5.2. В целях совершенствования программы ординатуры ЦГМА при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе ординатуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ЦГМА.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе ординатуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

8.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе ординатуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе ординатуры требованиям ФГОС ВО.

8.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе ординатуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

9. Документы, подтверждающие освоение основной образовательной программы подготовки в ординатуре по специальности 31.08.71 «Организация здравоохранения и общественное здоровье»

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании ординатуры, подтверждающий получение высшего образования по программе ординатуры.

Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы ординатуры и (или) отчисленным из ЦГМА, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.